令和　　年　　月　　日

社員各位

**『特別休暇の利用案内』**

先般の成績優秀者に支給されました特別休暇についてですが、まだ利用していない方が多く見られます。

業務の効率化を図るための制度です。必ず休暇をとるようお願い致します。

こちらの休暇につきましては、期限がございますので再度ご確認ください。

記

1. 有効期限 　　年　　月　　日　迄
2. 連続取得可能日数 最大　○日間

以上

担当者　　総務課　○○