年末年始休業のお知らせ

　今年もいよいよ残り僅かとなり、日増しに慌しくなって参りました。

　貴社ますますご隆盛のことお慶び申し上げます。

来年度も、変わらぬご愛顧とご指導をよろしくお願い申し上げます。

　年末にてご挨拶に伺うべきところ、誠に勝手ながら、書面にて失礼いたします。

尚、年末年始休業は下記の通りでございます。

記

令和○年１２月２８日～令和○年１月４日

（５日より、通常業務を行います）

以上

株式会社○○○○