令和○年○月○日

○○株式会社

○○○○　○○長　○○○○　殿

株式会社　○○○○

○○○○　○○長　○○○○

「○○○」の参加について

拝復　平素は格別のご高配を賜りまして、厚くお礼申しあげます。

さて、ご要請いただきました○月○日に開催されます○○○○○○参加について、今回は参加を見合わせることになりましたので、ご返事申し上げます。

○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○ため、不本意ながら、今回は失礼させて頂くことを何卒ご了承いただきたくお願い申し上げます。

なお、当日ご出席の方々には、よろしくご配慮くださるようお伝えください。

敬具