年　　月　　日

**履歴書の送付について**

株式会社○○○

人事課御中　採用担当者様

〒○○○-○○○○

東京都○○区○○　○-○-○

ハイツ○○　○号室

TEL：○○○-○○○-○○○

○○大学　○○部　○○学科　○○○○

拝啓

貴社ますますご清祥のこととお喜び申し上げます。

さて、求人情報サイト「○○○○○○○○」に掲載されておりました、○○職の新卒採用情報を拝見し、早速応募させていただきたく、応募書類をご送付申し上げます。

（志望理由・ＰＲ・簡単な経歴等以下例）

私は小さい頃より物づくりが好きで、今現在も大学にてデザイン学を学んでおります。

卒業後も物を作ることを仕事にしたいと思っております。

また、貴社の行われている様々なデザインプロジェクトの概要を拝見いたしまして、ぜひ私もこのようなプロジェクトに携わり、キャリアを積んで参りたいと考えております。

つきましては、履歴書を同封させていただきましたので、ご多忙の中大変恐縮ではございますが、ご検討の上、是非ともご面談の機会をいただけましたら幸いと存じます。

なお、恐縮ではございますが私は一人暮しのため、面接に関する電話連絡を頂戴する際に留守番電話の録音で応答する場合がございますことをご了承ください。

敬具

記

|  |  |
| --- | --- |
| 書類名 | 部数 |
| 履歴書 | 1 部 |
| ○○○○○○書 | 部 |

以上