令和○年○月○日

* ○株式会社

人事課御中　採用担当者様

東京都豊島区池袋○丁目○○番地○号

池袋○○○号　171-○○○○

TEL（03）-○○○-○○○○

FAX（03）-○○○-○○○○

携帯090-3○○○-○○○○

E-mail y-×××＠××.jp

東京○○大学　○○学部　○○学科　山田○○

書類送付について

拝啓

初夏の候、貴社いよいよご清栄のこととお慶び申し上げます。（この度は書類選考の機会を頂きまして誠にありがとうございます。orこの度の○○○○求人につきまして、早速応募させて頂きたく）、履歴書を送付させて頂きますのでご査収くださいますようお願いいたします。

　私は貴社への入社を第一希望と考えておりまして、もし入社することが出来ましたら貴社に貢献していきたいと思っております。

　どうぞよろしくお願い申し上げます。

敬具

記

* 履歴書 　　 １枚
* エントリーシート　 １枚