令和　　年　　月　　日

有限会社○○○○

○○課　○○○○　殿

株式会社○○○○

東京都○○区○○町0-0-0

TEL00-0000-0000 FAX00-0000-0000

担当者　：　○○

カタログのご送付について

拝啓　残暑の候、貴社ますますご盛栄のこととお喜び申し上げます。平素は格別のご高配を賜り、厚くお礼申し上げます。

さて、このたびは弊社カタログをご希望頂きまして誠にありがとうございました。早速ご送付させて頂きます。

なお、ご質問等がございましたら、お気軽にご連絡をくださいますようお願い申し上げます。まずは、カタログ送付のお知らせまで。

敬　具

記

※同封書類

弊社カタログ　　１部

以　上