**退職届**

この度、一身上の都合により、令和●年●●月●●日をもって退職したく、お願い申し上げます。

なお、退職後の連絡先は以下の通りです。

記

〒●●●―●●●●

●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●

以上

令和●年●●月●●日

●●●●●●●●●●●部

●●●●●●

株式会社●●●●

代表取締役

●●●●殿