○○年○○月○○日

○○○部長　○○○○○　様

○○○部　○○○○○

**製品「○○○○○」へのクレーム報告**

　○○月○○日、○○○○○様（○○○在住）から弊社○○○○○（機種○○○○○）についてのクレームがありましたので、ご報告いたします。

　本状では要旨のみご報告し、詳しいクレーム内容と調査結果については、別紙報告書にまとめます。

　弊社製品「○○○○○」を○○様は○○年間使用しており、その機能や使いやすさについて大変高く評価してくださっております。しかしながら、○○の際にボタンを押してから○○されるまで若干の時間差が生じ、何度もやり直さなければならず困り果てたとのことでした。

弊社のモニターにその不備について早速質問をしたところ、○○様のご指摘に○○名中○名が賛同されました。

　今後開発する新製品については、その点の改良を行うべきだと思われます。

以上