**育児休業申出書**

○○部長　　　　　　　　　殿

令和　　年　　月　　日

部　　　　　課

氏　名　　　　　　　　　　　　印

下記のとおり、育児休業の申出を致します。

|  |  |
| --- | --- |
| 休業期間 | 令和　　　年　　　月　　　日から　　　年　　　月　　　日まで |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 休業に係る子について（出産前で決定していない場合、空欄でも可） | 氏　　名 |  |
| 生年月日（出産予定日） | 令和　　　年　　　月　　　日 |
| 本人との続柄 |  |
| 申出に係る状況  ※（１）（２）は必ず記入、（３）（４）（５）は該当する場合に記入 | （１）子が１歳までの育児休業の場合は休業開始予定日の１か月前、１歳を超えての休業の場合は２週間前に申出を行っているか | □いる  □いない  申出を行えなかった理由： |
| （２）休業に係る子について過去、育児休業の申出を撤回したことがあるか | □ある  再度申出する理由：  □ない |
| （３）子が１歳までの育児休業の場合、休業に係る子について過去、休業をしたことがあるか | □ある  （令和　 年　 月 日～　 年 　月 　日）  再度休業する理由：  □ない |
| （４）子が１歳を超えて休業を申し出る場合、その理由 |  |
| （５）子が１歳を超えての育児休業申出で、申出者が育児休業中でない場合、配偶者が休業しているか | □している  □していない |