通達書　：　No.

令和○年○月○日

各位

○○部　　　　　　　　　　　　印

経費削減ご協力のお願い

令和○年○月より、社内経費削減強化期間とし、以下のように実施が決定しましたので、各位経費削減にご協力頂きますよう、お願い申し上げます。

記

1. 交通費について

①定期は半年単位で購入すること

②営業活動時は、公共交通機関を利用すること（非常時を除く）

③○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○

1. 諸経費

①会食などで経費を必要とする場合は、グループ長へ事前に申請を行うこと

②○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○

1. 通信・通話について

①原則として、社内連絡は内線を使用すること。  
②○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○

1. その他  
   　 ①各部署にて個別で依頼している業者について、価格の見直しを行うこと

以上