株式会社○○　御中

**納品ミスに対する抗議状**

前略　令和○年○月○日付けで貴社より発送されました○○○○のうち、○個がお約束に反しておりました。

過去におきましても、同じ様なミスが度々あり、その都度チェックの徹底をお願いして参りました。にもかかわらず今回、このような結果になったことに対しては大いに困惑しております。

つきましては大至急、○○○○を○個分、お手配頂けますようお願い申し上げます。なお、今後に付きましては、同様のミスが発覚した時点で貴社との契約を解消させて頂きたく考えておりますので、くれぐれも納品時には十分なチェックをお願い申し上げます。

上、取り敢えずご報告方々お願いまで。

早々

令和○年○月○日

株式会社○○○○

○○○○