令和○年○○月○○日

株式会社　○○○○御中

○○○○株式会社

商品管理部

**注文承諾書**

拝啓　貴社いよいよご繁栄のこととお喜び申し上げます。

平素は格別のお引き立てを賜り厚くお礼申し上げます。

さて、先般○月○日付貴信にて「○○○○」○台のご注文をいただき、誠にありがとうございます。

早速、在庫確認をし、出荷の手配をいたしましたので、ご指定の納期にお届け可能でございます。

今後とも多少にかかわらずご用命を賜りますよう、お願い申し上げます。

まずは、取り急ぎご注文の御礼まで。

敬具