令和○年○月○日

株式会社　○○○○○○

○○○○○○

株式会社　○○○○○○

○○○○○○

○○○○ご注文の件

拝啓　○○の候、貴社ますますご盛栄のこととお喜び申し上げます。

　早速ではございますが、貴社で取り扱っていらっしゃる商品○○○○について、先日開催された○○○○○○○○で拝見させて頂き、ぜひ弊社でもお取り扱いさせて頂きたく存じます。

つきまして、注文書を同封にてお送りさせて頂きますので、ご確認下さいますと幸でございます。

急なご依頼となりまして大変恐縮ではございますが、下記のとおり発注させていただきますので、ご高配賜りますよう何卒よろしくお願い申し上げます。

敬具

記

◆同封書類

注文書 1通

以上