株式会社○○○○

○○○課長　○○○○○　様

お見積書ご送付のご案内

拝啓　御社におかれましてはますますご健勝のこととお慶び申し上げます。

平素は格別のお引き立てを賜り、厚くお礼申し上げます。

　さて、先日はご多忙のところ貴重なお時間を賜りまして、誠にありがとうございました。早速お預かりいたしました資料を元に検討いたしました結果、見積書を別紙のとおり作成いたしましたので、ご査収下さい。

　なお、見積価格につきましては、特別なご奉仕価格とさせていただいておりますので、ぜひともご検討のうえ、ご注文頂けますと

幸いでございます。

まずは、取り急ぎご案内申し上げます。

敬具

令和○年○○月○○日

〒○○○－○○○○

○○○○○○○○○○○○○○○

○○○○○○○○○○○○○○○

○○○○○○○○○　　　印