令和　　年　　月　　日

社員各位

**『社内懇親会の御案内』**

落ち葉が散り始め秋の深まりを感じる季節となりました。

さて、社内交流の活性化、社員相互の親睦を深めるために、下記の通り懇親会を開催致します。

皆様奮ってご参加頂きますようお願い致します。

記

1. 日時 　　年　　月　　日　　　18:30　～　21:00
2. 場所 ○○ホテル　○○の間
3. 費用 3,500円　（当日入り口にて徴収致します）
4. 申込 各部署で、　月　日までにご連絡お願い致します。
5. 備考 当日、参加型イベントを用意しております。

　　　　　　　　 参加希望者は総務課までご連絡ください。

以上

担当者　　総務課　○○