**新会社設立のご案内**

拝啓　ますますご清栄のこととお喜び申し上げます。

平素より格別のお引立てにあずかり、厚くお礼申し上げます。

さて、かねてより検討しておりました新会社設立が、この程下記の通り、発足の運びとなりました。

今後ともご支援、ご鞭撻を賜りますよう、よろしくお願い申し上げます。

敬　具

記

1. 所在地 〒○○○－○○○○

○○県○○市○○区○○町

○－○－○

1. 営業開始日　令和○年○○月○○日
2. 電話番号 ○○○－○○○－○○○○
3. FAX番号 ○○○－○○○－○○○○

以　上

令和○年○○月○○日

○○○○○○○○○○○○○○○○社

代表取締役社長　○○○○○○○○○