令和○年○月○日

関係各位

**○○協力会開催の案内**

　会議の題名　　　○○協力会

　日時　　　 　　 令和○年○○月○○日 (○曜日)PM○時○○分～

募集人員 　　　 ○○名（申込順にて受付をします。）

場所　　 　　 　東京都○○区○○　○○ビル４階

　申込方法 　　　令和○年○○月○○日(○曜日)（必着）までに○○○○協力会申込書に必要事項を記入のうえファックスまたは○○会社総務部へ持参ください。

　問い合わせ　　　〒○○○-○○○○　東京都○○区○○　○○-○○-○○

　　　　　　 　　 ○○会社総務部　　電話　○○-○○○○-○○○○

　　　　　　　　　担当　○○

以上