令和○年○月○日

担当者各位

**『新人研修教育担当者会議の実施について』**

来年度の新人教育研修について、会議を実施いたします。

出席できない担当者は、必ず人事部までご連絡お願いいたします。

記

　　　　　　　　◆　日　程　：　○○月○○日（○）

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　○○時　～　○○時

　　　　　　　　◆　場　所　：　第○ミーティングルーム

　　　　　　　　◆　内　容　：　研修担当の選任

　　　　　　　　　　　　　　　　研修地決定

　　　　　　　　　　　　　　　　研修メニュー確認

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　他

以上

人事部

○○　○○