携帯電話紛失届出書

株式会社○×事務所

　わたくしは、以下のとおり会社支給の携帯電話を紛失いたしましたので、届出ます。

記

紛失した携帯電話番号：

紛失場所：

紛失日時：

紛失の詳細な理由：

携帯電話に保存されたデータおよびパスワードロックの状況：（以下に記載）

以上

令和　　年　　月　　日

社員番号

氏　　名 　　　印

※　本書提出は賞罰を免れるものではない