令和ｆ　　年　　月　　日

○○ ○○（採用内定者氏名） 様

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　株式会社　 ○○○○○

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　代表取締役　○○ ○○

**採用内定に関するお知らせ**

拝啓　時下ますますご清祥のこととお慶び申し上げます。また、先般はご多用のところ弊社採用試験にお越し頂きまして、誠にありがとうございました。

採用試験の結果、貴殿は採用内定となりましたのでご通知申し上げます。

　つきましては、同封の入社承諾書を至急ご確認いただき、記名捺印の上、○○月○○日までに弊社へご郵送いただきますようお願い申し上げます。

　今後の日程等につきましては、後日改めてご連絡を差し上げます。

　まずは、取り急ぎ採用内定のお知らせまで。

敬　具

　同封書類　　　　採用内定入社承諾書　　　1通

　　　　　　　　　返信用封筒　　　　　　　1枚

　追伸：今後入社に関するお問い合わせは、下記連絡先までお願いいたします。

　　　　　　　　　　　　　　　　　　電話　○○－○○○○－○○○○（内線○○）