年　　月　　日

株式会社○○○○　○○○○【相手の社名・部署・役職】

○○○○ 様【相手の氏名】

株式会社○○○○　○○○○【自分の社名・部署】

○○○○ 【自分の氏名】　印

**念　書**

この度の　○○○○○○○○○　の件につきましては、私の監督不行き届きにより、皆様に対して多大なるご迷惑をお掛け致すこととなり、誠に申し訳ございませんでした。

　この度の過ちに関しましては、責任者である私としましても不徳の致すところでございます。深く反省し、二度とこのような不祥事を繰り返すことがないようお誓い致しますと共に、今後は担当部下の教育、ならびに指導を徹底してまいる所存でございます。

　つきましてはここに念書をもちまして、深くお詫び申し上げます。

以上