年　　月　　日

○○○○【出す相手の部署・役職】

○○○○ 殿【出す相手の氏名】

○○○○【自分の部署】

○○○○ 【自分の氏名】

**念　書**

この度の　○○○○○○○○○　の件につきましては、私の不手際により、関係各所に多大なるご迷惑をお掛けする形となってしまい、誠に申し訳ございませんでした。

本件の失態に関しましては、私自身が取りました軽率な行動が原因となって引き起こされたものであったことは明らかであり、弁解の余地はまったくございません。深く反省致す次第でございます。

　今後、決してこのような過ちを繰り返すことがないよう気持ちを改め、日々の業務に際しましては常に細心の注意を払いつつ、誠実に取り組んでいく所存でございます。

　ここに念書をもちまして、深くお詫び申し上げます。

以上