年　　月　　日

○○○○【出す相手の部署・役職】

○○○○ 殿【出す相手の氏名】

○○○○【自分の部署】

○○○○ 【自分の氏名】

**念　書**

私　○○○○は、去る令和○年○月○日におきまして、正当な理由なく無断欠勤をいたしました。またその際、職場からの再三の連絡にも応じませんでした。

これは、社会人としての責務を大きく逸脱した、自分本位の身勝手な行為であり、結果として社内の業務に支障をきたし、多数の皆様にご迷惑をお掛けいたしました。心より、お詫びを申し上げます。

　これからは、決してこのような過ちを繰り返すことがないよう気持ちを改め、誠実に職務を遂行することを誓います。また、今後同じ過ちを繰り返した場合には、応分のご処置をとられても、一切異存はございません。

　つきましては念書をもちまして、ここに深くお詫び申し上げます。

以上