年　　月　　日

○○○○【出す相手の部署・役職】

○○○○ 殿【出す相手の氏名】

○○○○【自分の部署】

○○○○ 【自分の氏名】

**念　書**

私　○○○○は、去る令和○年○月○日、○○○○を紛失するという重大な不始末を犯しました。

本件につきましては、私自身の職務に対する軽率な姿勢が原因であることは明らかであり、弁解の余地はまったくございません。次第によっては会社に重大な損害を与えかねない不始末であり、会社ならびに関係各所に多大なるご迷惑をお掛け致しました。心からお詫び申し上げます。

これは、社会人としての責務を大きく逸脱した、自分本位の身勝手な行為であり、結果として社内の業務に支障をきたし、多数の皆様にご迷惑をお掛けいたしました。心より、お詫びを申し上げます。

　これからは、決してこのような過ちを繰り返すことがないよう気持ちを改め、与えられた職務とその責務について強く自覚を持ち、二度と同じ過ちを繰り返さないことを誓います。また、本件に関しまして応分のご処置をとられても、一切異存はございません。

　つきましては念書をもちまして、ここに深くお詫び申し上げます。

以上