**子の看護休暇申出書**

○○部長　　　　　　　　　殿

令和　　年　　月　　日

部　　　　　課

氏　名　　　　　　　　　　　　印

下記のとおり、子の看護休暇の申出を致します。

|  |  |
| --- | --- |
| 休暇取得日 | 令和　　　年　　　月　　　日　～　　　年　　　月　　　日 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 休暇に係る子について | 氏　　名 | （本人との続柄：　　　　　） |
| 生年月日 | 令和　　　年　　　月　　　日 |
| 申出をする理由 |  |
| 備考 | 取得済日数 | 日 |
| 今回取得を申し出る日数 | 日 |
| 残日数 | 日 |

子の看護休暇は４月１日から翌年３月３１日までの１年間につき、５日間を限度として取得することができる。