年　　月　　日

○○○○【出す相手の部署・役職】

○○○○ 殿【出す相手の氏名】

○○○○【自分の部署】

○○○○ 【自分の氏名】

**始末書**

私　○○○○は、自らの不規則な生活が原因による再三の遅刻によって職場の秩序を乱すと共に、社内の皆様に多大なるご迷惑をお掛けいたしました。心より、お詫びを申し上げます。

これは社会人としてあるまじき行為だと自覚しており、自らの生活を律しきれていないことに対して深く反省する所存であります。

　これからは、決してこのような過ちを繰り返すことがないよう、就業規則を順守し、気持ちを改め、職務を全うすることを誓います。また、今後同じ過ちを繰り返した場合には、応分のご処置をとられても一切異存はございません。

　つきましては本始末書をもちまして、ここに深くお詫び申し上げます。

以上