令和○年○○月○○日（○）

**営業日報**

担当者：○○○○○○○

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 時刻 | 訪問先/担当者 | | | | 商談内容/売込商品 | | | 見込 |
| ： |  | | | |  | | |  |
| ： |  | | | |  | | |  |
| ： |  | | | |  | | |  |
| ： |  | | | |  | | |  |
| ： |  | | | |  | | |  |
| ： |  | | | |  | | |  |
| ： |  | | | |  | | |  |
| ： |  | | | |  | | |  |
| ： |  | | | |  | | |  |
|  |  | | | |  | | |  |
| 集計 | 訪問数計 | |  | | 経費 | 交通費 |  | |
| 面談数計 | |  | | ガソリン代 |  | |
| 面談率 | |  | | 通信費 |  | |
| 新規数計 | |  | | 交際費 |  | |
| 件数 | |  | |  |  | |
| 契約 | 社名 | 品名 | | 金額 |  |  | |
|  |  | |  |  |  | |
|  |  | |  | 合計 |  | |
|  |  | |  | 今月の目標： | | | |
|  |  | |  |
|  |  | |  |
|  |  | |  |
|  |  | |  |
| 特記内容： | | | | | 上司からの指示： | | | |