**労働者派遣契約書**

○○○○株式会社（以下「甲」という）と○○○○株式会社（以下「乙」という）は、次の通り契約を締結する。

以下の契約締結を証するため本書２通を作成し、各自署名捺印の上、各１通を保有する。

令和○年○○月○○日

住所

（甲）　○○○○株式会社

代表取締役　○○○○　　　印

住所

（乙）　○○○○株式会社

代表取締役　○○○○　　　印

第1条　本契約は、乙の雇用する派遣労働者を、その雇用関係のもとに、甲の取扱う次の業務に甲の指揮命令を受けて労働に従事させるために派遣することを目的とする。

第2条　本契約は、特に定めたものがない限り、本契約有効期間中に甲乙間に締結される労働者派遣契約のすべてに適用されるものとする。

第3条　本契約に定める労働者派遣についての派遣料金は、別途労働者派遣契約の都度協議して定める。

第4条　乙は、甲が派遣労働者に対し、別途契約する労働者派遣契約に定める労働を行わせることにより、労働基準法等の法令違反が生じないよう労働基準法等に定める時間外・休日労働協定その他の所定の法令上の手続きをとるとともに、派遣就業が適正に行われるよう、就業規則等乙の派遣労働者に対する諸規則を整備し、派遣就業条件を整える必要がある。

第5条　乙は、派遣労働者の病気、事故、その他の理由により、労働者派遣契約に定める派遣労働者の人員に欠員が生じる、生じるおそれがある場合は、直ちに甲へその旨連絡を

なすとし、また欠員の補充を行わなければならない。

第6条　乙は、派遣労働者が本契約に定める業務を遂行するにあたって、故意または過失により、甲または第三者に損害を与えた場合には、その損害を賠償しなければならない。

ただし、甲の責めに帰すべき理由による場合にはこの限りではない。

第7条　甲乙間にて本契約の条項に違反する場合は、甲乙どちら一方から相当の期間を定めて催告の後、是正のない場合は本契約を解除することが出来る。

第8条　契約期間は令和○年○○月○○日から令和○年○○月○○日までとする。

以上