令和○年○○月○○日

**兼業許可申請書**

株式会社○○○○○○○○

代表取締役○○○○○○様

下記のとおり申請申し上げます。

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 申請日 | 令和○年○○月○○日 | | |
| 申請者について | | | |
| フリガナ |  | | |
| 氏名 |  | | |
| 所属部署 |  | | |
| 生年月日 | （昭和・平成）　　　　年　　　　月　　　　日 | | |
| 住所 | フリガナ | | |
| 〒 | | |
|  | | |
|  | | |
| 勤務状況 | 勤務開始時間　　　　　： | | 勤務終了時間　　　　　　： |
| 一日の平均就労時間　　　　　　　　時間 | | |
| 1週間の平均就労時間　　　　　　　時間 | | |
| 兼業先について | | | |
| 勤務先企業名 |  | | |
| 住所 | フリガナ | | |
| 〒 | | |
|  | | |
|  | | |
| 勤務時間 | □常勤 | □非常勤（　　　　　時～　　　　　時） | |
| 平均就労日数　　　　　　　　　　　　　日 | | |
| 平均合計就労時間（月）　　　　　　　　時間 | | |
| 就労開始予定日 | 令和○年○○月○○日 | | |
| 勤務先事業内容 | □営利団体 | □その他（　　　　　　　　　　　　　　） | |
| 主な業務内容 | | |

|  |
| --- |
| ◆兼業により通常職務に及ぶと考えられる影響  （現在の勤務時間を調整する必要がある場合は、その旨記入すること） |
| ◆兼業を必要とする理由 |
| 社内規程第○○条○○項に基づき、上記申請を許可する。  令和○年○○月○○日  ○○○○○○○○部  ○○○○○○○○　　**印** |