令和○年○月○日

株式会社　○○○○

代表取締役社長　○○○○

株式会社　○○○○

代表取締役社長　○○○○

ご融資のお願い

拝啓　○○の候、貴社ますますご清祥のこととお喜び申し上げます。平素は格別のお引き立てを賜り、ありがたく厚く御礼申し上げます。

さて、唐突なお願いとなり恐縮ですが、折り入ってご相談したいことがございます。

実は、弊社の大口取引先が倒産し、売上金が回収できなくなったのです。今月末に材料費を支払わなければならず、資金繰りに困窮しております

このような事態が起きるとは予想もしておりませんで、銀行融資も間に合わない状況です。そこで、平素の御厚情に甘えるようで大変恐縮なのですが、金○○○万円を御融資いただきたくお願い申し上げます。

返済につきましては、来月末には全額一括してお支払いする所存です。誠にぶしつけなお願いで恐縮でございますが、ご高配を賜りますようお願い申し上げます。

敬具