○○年○○月○○日

株式会社○○○○

○○○　○○○○○　様

株式会社○○○○

○○○部長　○○○○○

**取引条件変更のお願い**

拝啓　○○の候、貴社におかれましてはますますご清栄のこととお慶び申し上げます。日頃は何かとご厚情を賜りまして、深く感謝申し上げます。

　さて早速ではございますが、この度は弊社の支払条件の見直しをご承諾頂きたく、本状にてお願いを申し上げました。昨今の経済事情から、資金調達の厳しさもその度合いを増しております。弊社も例外ではなく、資金繰りを何とか安定させるべく、やむを得ず決済方法の変更をお願いするに至った次第でございます。

誠に勝手ながらのお願いではございますが、ご理解ならびにご了承頂きますよう、何卒宜しくお願い申し上げます。

　まずは失礼ながら書面にて、お願い申し上げます。　　　　　　　　　　　　　　　　　敬具

記

・請求締切日　　毎月○○日

・支払日　　　　締切日の翌々月○○日

・支払方法　　　○○○○○○○○○○○○○○○○○○

・変更開始日　　○○年○○月分の請求より

以上