令和○年○月○日

○○○○株式会社

○○○○　殿

　　　　　　　　　　　　　　　　　　〒○○○-○○○○

○○○○○○○○○○○○○○

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　株式会社　○○○○○○

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　 ○○○○　編集部　○○○○

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　TEL　○○-○○○○-○○○○

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　FAX　○○-○○○○-○○○○

原稿執筆のご依頼

拝啓　時下、ますますご盛栄のこととお喜び申し上げます。

この度、弊社発行の雑誌「○○○○」に掲載する特集企画「○○○○○○」におきまして、ぜひとも貴殿にご執筆を賜わりたく、ご依頼を申し上げる次第でございます。

突然のお願いで恐縮でございますが、ご執筆の諾否を○○月○○日までにお知らせいただきますようお願い致します。

ご多忙のところ誠に恐縮ではございますが、宜しくお願い申し上げます。

敬具

記

掲載誌： 「○○○○」第○号　（○月○日発行）

内容： 「○○○○○○○○○○」

その他締切日、謝礼等の詳細は後日、お打ち合わせにて決定させて

いただきたく存じます。

ご不明な点がございましたら、何なりとお申し付け下さいませ。