○○○○○○　各位

**アンケート回答のお願い**

拝啓　時下ますますご清祥の段、お慶び申し上げます。平素は弊社製品をご愛顧賜り、厚くお礼申し上げます。

さて、このほど弊社で開発いたしました新商品「○○○○○」につきまして、ご意見・ご批判など伺いたく、アンケートを実施することとなりました。

これによりまして、お得意様のお声をもとに、さらに改善・改良を加え、ご満足いただける製品に一歩でも近づけたいと考える次第でございます。

お忙しいとは存じますが、ぜひとも、ご協力を賜り、○○月○○日までにご返送下さいますようお願い申し上げます。

敬具

追伸：

アンケート用紙は、弊社・営業担当が取りに上がりますので、お手数をお掛け致しますが、ご連絡をお願い致します。

令和○年○○月○○日

○○○○○○○○

○○○○

○○○○○