○○年○○月○○日

株式会社○○○○　御中

株式会社○○○○

**出張販売に伴う臨時休業のご案内**

謹啓　早春の候、貴社にはますますご清栄のこととお喜び申し上げます。日頃は格別のご愛顧を賜り、厚くお礼申し上げます。

　さて、弊社○○○店ではこの度、○○○○にて出張販売を行います関係で、下記の通り臨時休業させていただきますので、ご案内申し上げます。

　ご迷惑をおかけいたしますが、よろしくお願い申し上げます。

敬具

**記**

・休業期間　○○月○○日（○）～○○月○○日（○）

・出張先　　○○○○○○○○○○○○

　　　　　　○○県○○○○○○　○○○○

　　　　　　TEL ○○-○○○○-○○○○（代）

○○月○○日より、通常通り営業いたします。

以上