年　　月　　日

株式会社○○○○　○○○○【相手の社名・部署・役職】

○○○○ 様【相手の氏名】

謹啓　先般、弊社代表取締役社長　○○○○【氏名】の社葬に際しましては、ご多忙の中ご会葬ならびに丁重なる御玉串料を賜り、心より御礼を申し上げます。

お陰をもちまして、○○○○【五十日祭 など】も滞りなく相済ませることができました。ここに追善の微意を表したく、偲草のお印までに心ばかりの品をお届け致します。何卒御受納くださいますよう、お願い申し上げます。

略儀ながら書中をもちまして、謹んでご挨拶申し上げます。

敬白

株式会社○○○○　○○○○【自分の社名・部署】

○○○○ 【自分の氏名】