年　　月　　日

株式会社○○○○　○○○○【相手の社名・部署・役職】

○○○○ 様【相手の氏名】

謹啓　貴社におかれましては、ますますご清栄のこととお喜び申し上げます。平素は何かとご厚情を賜りまして、厚く御礼申し上げます。

　さて、先日は過分なるご寄付をいただきまして、誠にありがとうございました。これもひとえに、弊社の活動をご理解下さいました貴社の並々ならぬご高恩であり、御礼の言葉も見つかりません。

　従業員一同、皆様のご賛同に対しまして深く感謝いたしております。今後ともお力添えの程、宜しくお願い申しあげます。

まずは略儀ながら、書面にてご挨拶申しあげます。

敬白

株式会社○○○○　○○○○【自分の社名・部署】

○○○○ 【自分の氏名】