○○○○○○株式会社

第２営業部　○○　○○　様

拝啓　○○の候、貴社ますますご清栄のこととお慶び申し上げます。

平素は格別のご高配を賜り、心より御礼申し上げます。

先だってはお心遣いを頂戴し、誠にありがとうございます。日頃のお引き立てに加え、さらにお気遣い頂くこととなり、大変恐縮しております。

まだまだ寒い日々が続きますが、ご自愛のほどお祈り申し上げます。

　まずは略儀ながら書中をもちましてお礼申し上げます。

敬　白

令和○年○○月○○日

東京都○○区○○○○○○○-○-○

株式会社○○○○○○

総務部　○○　○○