令和○年○月○日

各位

○○○○○○部

○○○○　印

**新年会開催のお知らせ**

今年も社員一丸となり職務へ励むための決意を交わすため、当社毎年恒例の新年会を開催したく存じます。

お忙しいことと存じますが、奮ってご参加頂きますようお願い申し上げます

なお、大変恐縮ではございますが、○○月○○日までに出欠のご都合を、下記担当者までご連絡頂きますようお願い申し上げます。

記

日時 令和○○年○○月○○日(○○)

会場 ○○○○○○○○

○○○○○○○○

参加費 ○○○○円（当日受け付けにて）

新年会開催に関するご連絡

幹事 ○○○○○○○○

以上