令和○年○月○日

お取引先様各位

弊社新商品発表会のお知らせ

拝啓　貴社ますますご健勝のこととお慶び申し上げます。平素は格別のお引き立てを頂き、厚く御礼申し上げます。

さて、以前より貴社にお取り扱いいただいておりました弊社商品コピー機につきまして、先日新型の商品の開発に成功し、この度発売を開始する運びとなりましたのでご案内申し上げます。

最新型のコピー機は○○○○○○の機能を搭載することに成功し、これまでになかった○○○○○○が可能となりました。必ず、たくさんの企業様にご用命頂けることと確信しております。

つきまして、一般発表に先立って下記の要領で商品の発表会を開催致します。

ご多忙中の折、大変恐縮ではございますが、ぜひご来場頂きます様、何卒よろしくお願い申し上げます。

略式ながら、取り急ぎ書面にてご案内申し上げます。

敬具

記

発表会開催概要

日時

令和○○年○○月○○日（○）～○○月○○日（○）

午前○○時～午後○○時まで

会場

東京都○○区○○1-2-3　○○○ビル2階ショールーム

以上

［担当］

株式会社　○○○○○○○○

○○○○部○○○○○○○

連絡先：○○－○○○○－○○○○