令和○年○月○日

ご担当者様　各位

**支店移転のお知らせ**

　拝啓　貴社ますますご隆盛のこととお慶び申し上げます。

さて、弊社はこの度、社内施設改善のため、横浜支店を下記に移転致しましたことを

お知らせ申し上げます。

　従業員への快適な職場環境の提供を軸に、清潔で親しみの湧く空間を作り上げました。同封の案内も併せてご覧下さい。

これを機に、より一層のご愛顧とご指導を賜りますようお願い申し上げます。

敬具

記

　　　　　　　　●　本社移転先

　　　　　　　　　　神奈川県横浜市○街　○○―○　○○○ビル８階

　　　　　　　　●　電話

　　　　　　　　　　(○○)○○○○－○○○○

　　　　　　　　●　業務開始日

以上

令和○年○月○日

株式会社○○○

代表取締役　○○　○○